



AÑO 2011

Trimestre _____

CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL
SECCIÓN DE ESTADÍSTICA JUDICIAL

27

Espacio reservado para la etiqueta identificativa

Código del Órgano _____

TRIBUNAL SUPREMO
SALA CUARTA DE LO SOCIAL

SALA CUARTA DE LO SOCIAL

TRIBUNAL SUPREMO

I).- MOVIMIENTO DE ASUNTOS

Asuntos Recibidos (Reglamento 2/2010 del Pleno del CGPJ)	Asuntos Principales	Restantes

1.1 ASUNTOS EN GENERAL	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Resueltos trimestre	Pendientes final trimestre
RECURSOS DE CASACIÓN PARA UNIFICACIÓN DE DOCTRINA				
RESTANTES RECURSOS DE CASACIÓN				
RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE REVISIÓN				
RECURSOS DE QUEJA				
CUESTIONES DE COMPETENCIA				
RECURSOS ERROR JUDICIAL				
RECUSACIONES				
OTROS				
TOTAL				

1.2 RECURSOS DE REVISION CONTRA RESOLUCIONES DEL SECRETARIO JUDICIAL	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Resueltos trimestre		Pendientes final trimestre
			Confirmando	Revocando	

2 SOLICITUDES DE COOPERACIÓN JUDICIAL	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Resueltos trimestre	Pendientes final trimestre

SALA CUARTA DE LO SOCIAL

TRIBUNAL SUPREMO

3 TASACIONES DE COSTAS	Pendientes trimestre anterior	Solicitadas en el trimestre	Practicadas en el trimestre	Pendientes final trimestre

4 ASUNTOS PENDIENTES EXCLUSIVAMENTE DE SENTENCIAR

5 SEÑALAMIENTOS ANTE EL SECRETARIO JUDICIAL	Celebrados en el trimestre	Suspendidos o no celebrados en el trimestre	Señalados para el trimestre

SALA CUARTA DE LO SOCIAL

TRIBUNAL SUPREMO

II).- RESOLUCIONES PROCESALES FINALES Y PONENCIAS

RESUMEN GENERAL (1)

1 SENTENCIAS				
EN RECURSOS		RESTANTES		TOTAL
Estimando	Desestimando	Estimando	Desestimando	

2 SEÑALAMIENTOS (VISTA O FALLO)		
Señalados en el trimestre	Celebrados en el trimestre	Suspendidos en el trimestre

3 AUTOS FINALES				
Inadmisiones	Desiertos	Desistimientos	Restantes finales	TOTAL

4 PONENCIAS TURNADAS PARA SENTENCIAR (2)

5 NÚMERO DE SENTENCIAS PENDIENTES

6	DECRETOS (*)	
----------	---------------------	--

(*) Se computarán únicamente aquellos que pongan fin al procedimiento o impidan su continuación.

(1) Comprenderá el total de las resoluciones procesales finales dictadas en el trimestre por el Tribunal y el Secretario Judicial.

(2) En este apartado se computarán las ponencias turnadas para sentenciar. Por tanto, no figurarán las relativas a otros tipos de resoluciones definitivas ni tampoco las que se realizan al iniciarse el proceso.

SALA CUARTA DE LO SOCIAL

TRIBUNAL SUPREMO

DESGLOSE POR MAGISTRADOS

- A) DICTADAS DURANTE EL TRIMESTRE POR LOS MAGISTRADOS TITULARES
- B) DICTADAS DURANTE EL TRIMESTRE POR MAGISTRADOS SUPLENTE
- C) DICTADAS DURANTE EL TRIMESTRE POR MAGISTRADOS DE REFUERZO (3)
- D) DICTADAS DURANTE EL TRIMESTRE POR OTROS MAGISTRADOS (4)

1.- Excmo. Sr. D. _____

1 SENTENCIAS		
EN RECURSOS	RESTANTES	TOTAL

2 SEÑALAMIENTOS (VISTA O FALLO)		
Señalados en el trimestre	Celebrados en el trimestre	Suspendidos en el trimestre

4 PONENCIAS TURNADAS PARA SENTENCIAR (2)

5 NÚMERO DE SENTENCIAS PENDIENTES

(3) Si se ha actuado a la vez como refuerzo y suplente, en este apartado se computarán exclusivamente las dictadas en el primer concepto, y en el anterior (Apdo. B) las dictadas como suplente.

(4) El carácter de actuación se indicará con arreglo a los siguientes códigos:

- NS Por nulidad de sentencia
- SC Comisión de Servicio con revelación de funciones (no refuerzo)
- CS Completar Sala
- PO Por otras circunstancias

JUZGADO de _ n° de _

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

III).- PLANTILLA Y PERSONAL

1 PLANTILLA ORGANICA (1)

CARGO	Número
Magistrados	
Secretarios	
Médicos Forenses	
Cuerpo Gestión Procesal	
Cuerpo Tramitación Procesal	
Cuerpo Auxilio Judicial	

2 VACANTES EXISTENTES EN EL TRIMESTRE (2)

CARGO	Número de plazas vacantes al final del trimestre	Número total de días en el trimestre actual en los que estuvo cubierta la/s plaza/s por interino/s (3) (4)	Número total de días en el trimestre actual en los que estuvo sin cubrir la/s plaza/s por interino/s (2) (4)
Magistrado o Juez			
Secretario	 		
Médico Forense	 		
Cuerpo Gestión Procesal			
Cuerpo Tramitación Procesal.			

(1) Se reseñará el número de plazas que orgánicamente tiene atribuidas el órgano judicial, con independencia de estar cubierta por titular, interino o vacante, no se consignara como plantilla orgánica, los refuerzos que pueda tener atribuidos el órgano judicial.

(2) Se reseñará el número al final del trimestre, independientemente de las vacantes que haya habido a lo largo del mismo. Tendrá consideración de vacante, la plaza que no se encuentra cubierta por funcionario titular.

No tiene consideración de vacante cuando el funcionario se encuentre en situación de comisión de servicio, enfermedad, licencia sindical, licencia por estudios, etc.

(3) Se reseñará la suma de días en que cualquiera de las plazas de la categoría correspondiente estuvo vacante y cubierta (sin cubrir) por interino a lo largo del trimestre, independientemente de que la plaza este o no vacante al final del trimestre.

(4) El cómputo comprenderá los días del trimestre objeto de la estadística (entendiéndose como trimestre natural 90 días.)

Ejemplo1:

El órgano tiene 3 gestores en la plantilla orgánica.

Una plaza ha estado cubierta durante todo el periodo por el titular.

Una segunda plaza ha estado cubierta por el titular hasta 15 días antes del final del periodo, quedando en ese momento vacante y no cubriéndose por interino. Estuvo, por lo tanto 15 días vacante y sin cubrir por interino.

La tercera plaza estuvo vacante y cubierta por interino durante el primer mes. Durante el segundo mes estuvo vacante sin cubrir por interino, y finalmente estuvo cubierta por un titular durante el tercer mes.

Se reseñara: 1 en vacantes al final del periodo.

45, en días vacantes sin cubrir por interino (15 del primer caso más 30 del segundo).

30 en días vacantes cubiertos por interino, correspondientes al tercer caso.

JUZGADO de _ n° de_

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de___

Cuerpo Auxilio Judicial			
--------------------------------	--	--	--

JUZGADO de _ n° de _

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

3 NÚMERO DE POSESIONES Y CESES HABIDOS EN EL TRIMESTRE

CARGO	POSESIONES (5)		CESES (5)	
	Titulares	Otros	Titulares	Otros
Magistrados y Jueces				
Secretarios				
Médicos Forenses				
Cuerpo Gestión Procesal				
Cuerpo Tramitación Procesal				
Cuerpo Auxilio Judicial				

4 SERVICIOS EXCEPCIONALES PRESTADOS POR EL RESTO DEL PERSONAL NO TITULAR DEL ÓRGANO O POR TITULARES QUE AL PROPIO TIEMPO HAYAN ACTUADO COMO REFUERZO, APOYO O SITUACIÓN ANÁLOGA (6)

CARGO	Número total de personal no titular del órgano	Número total de días de actuación en el trimestre actual (7)
Secretarios		
Médicos Forenses		
Cuerpo Gestión Procesal		
Cuerpo Tramitación Procesal		
Cuerpo Auxilio Judicial		

(5) Indicación numérica de todas las posesiones y ceses habidos en el trimestre.

(6) Se relacionará todo el personal no titular del órgano que por cualquier concepto haya prestado servicio durante el trimestre. También se incluirán en este apartado a los funcionarios de plantilla, cuando a la vez hayan actuado como refuerzo o apoyo (prolongación de jornada).

(7) El número total que se debe consignar es el resultado de la suma de los días de cada una de las plazas de la misma categoría

JUZGADO de _ n° de _

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

5 PERMISOS Y LICENCIAS DISFRUTADOS POR JUECES O MAGISTRADOS DURANTE EL TRIMESTRE (8)

NOMBRE Y APELLIDOS	D.N.I.	TIPO PERMISO O LICENCIA(9)	Número total de días disfrutados como permiso o licencia en el trimestre

6 PERMISOS Y LICENCIAS DISFRUTADOS POR EL RESTO DEL PERSONAL DURANTE EL TRIMESTRE

CARGO	Número total de personal que han disfrutado licencia	Numero total de días en el trimestre actual (6) (10)
Secretarios		
Médicos Forenses		
Cuerpo Gestión Procesal		
Cuerpo Tramitación Procesal		
Cuerpo Auxilio Judicial		

En _____, a _____ de _____ de _____

EL SECRETARIO JUDICIAL

(8) Si un Magistrado o Juez ha disfrutado de permisos o licencias por más de un motivo se cumplimentará una línea para cada una. No se reflejarán los que tengan una duración inferior a diez días, ni las vacaciones de verano.

(9) El tipo de permiso o licencia se cumplimentará de acuerdo a los siguientes códigos:

CH	Excedencia cuidado de hijos	MA	Licencia en caso de parto o adopción
EN	Enfermedad	MT	Matrimonio
ES	Estudios	RS	Representación sindical
JE	Junta Electoral	TD	Traslado domicilio
LS	Licencia sin sueldo	OT	Otras causas
LV	Licencia sustitutiva vacaciones de verano		

(10) No se reflejaran los de duración inferior a 10 días ni las vacaciones de verano

JUZGADO de _

nº

de_

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de____

Fdo.: